

**CORPORACIÓN CENTRO CULTURAL GABRIELA MISTRAL**

Estados Financieros por los periodos terminados

Al 31 de diciembre de 2015 y 2014

# **CORPORACIÓN CENTRO CULTURAL GABRIELA MISTRAL**

## **CONTENIDO**

Estado de Situación Financiera

Estado de Resultados Integrales

Estado de Flujos de Efectivo, Método Indirecto

Notas a los Estados Financieros

CLP : Cifras expresadas en pesos chilenos

M\$ : Cifras expresadas en miles de pesos chilenos

UF : Cifras expresadas en unidades de fomento

# Serrano Pérez y Compañía Consultores Limitada.

## INFORME DEL AUDITOR INDEPENDIENTE

Santiago, 28 de abril de 2016

Señores Junta Directiva  
Corporación Centro Cultural Gabriela Mistral

Hemos efectuado una auditoría a los estados financieros adjuntos de Corporación Centro Cultural Gabriela Mistral, que comprenden los estados de situación financiera al 31 de diciembre de 2015 y 2014 y los correspondientes estado de resultados integrales, de cambios en el patrimonio y de flujos de efectivo por los años terminados en esas fechas y las correspondientes notas a los estados financieros.

### *Responsabilidad de la Administración por los estados financieros*

La Administración es responsable por la preparación y presentación razonable de estos estados financieros de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera para Entidades Pequeñas y Medianas. Esta responsabilidad incluye el diseño, implementación y mantención de un control interno pertinente para la preparación y presentación razonable de estados financieros que estén exentos de representaciones incorrectas significativas, ya sea debido a fraude o error.

### *Responsabilidad del auditor*

Nuestra responsabilidad consiste en expresar una opinión sobre estos estados financieros a base de nuestras auditorías. Efectuamos nuestras auditorías de acuerdo con normas de auditoría generalmente aceptadas en Chile. Tales normas requieren que planifiquemos y realicemos nuestro trabajo con el objeto de lograr un razonable grado de seguridad de que los estados financieros están exentos de representaciones incorrectas significativas.

Una auditoría comprende efectuar procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los montos y revelaciones en los estados financieros. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluyendo la evaluación de los riesgos de representaciones incorrectas significativas de los estados financieros, ya sea debido a fraude o error. Al efectuar estas evaluaciones de los riesgos, el auditor considera el control interno pertinente para la preparación y presentación razonable de los estados financieros de la entidad con el objeto de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias, pero sin el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la entidad. En consecuencia, no expresamos tal tipo de opinión. Una auditoría incluye, también, evaluar lo apropiadas que son las políticas de contabilidad utilizadas y la razonabilidad de las estimaciones contables significativas efectuadas por la Administración, así como una evaluación de la presentación general de los estados financieros.

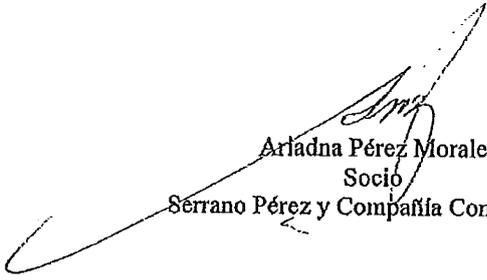
Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para proporcionarnos una base para nuestra opinión.

# Serrano Pérez y Compañía Consultores Limitada.

Santiago, 28 de abril de 2016  
Corporación Centro Cultural Gabriela Mistral  
2

## *Opinión*

En nuestra opinión, los mencionados estados financieros presentan razonablemente, en todos sus aspectos significativos, la situación financiera de Corporación Centro Cultural Gabriela Mistral al 31 de diciembre de 2015 y 2014 y los resultados de sus operaciones y los flujos de efectivo por los años terminados en esas fechas de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera para Entidades Pequeñas y Medianas.



Ariadna Pérez Morales  
Socio  
Serrano Pérez y Compañía Consultores Ltda.

## Contenidos

|   |    |
|---|----|
| (1) Entidad que Reporta .....                                       | 5  |
| (2) Bases de Preparación .....                                      | 5  |
| (a) Declaración de Cumplimiento.....                                | 5  |
| (b) Bases de Medición.....  | 6  |
| (c) Moneda funcional y de presentación.....                         | 6  |
| (d) Uso de estimaciones y juicios.....                              | 6  |
| (3) Políticas Contables Significativas.....                         | 7  |
| (a) Período contable.....   | 7  |
| (b) Moneda extranjera.....  | 7  |
| (c) Clasificación de saldos en corrientes y no corrientes.....      | 7  |
| (d) Efectivo y equivalentes al efectivo.....                        | 7  |
| (e) Instrumentos financieros.....                                   | 8  |
| (f) Propiedades, planta y equipos.....                              | 8  |
| (g) Intangibles.....  | 9  |
| (h) Deterioro.....  | 9  |
| (i) Provisiones.....  | 10 |
| (j) Beneficios a los empleados.....                                 | 10 |
| (k) Ingresos ordinarios.....  | 11 |
| (l) Arrendamientos.....   | 11 |
| (m) Patrimonio.....   | 11 |
| (n) Estado de flujo de efectivo.....                                | 12 |
| (4) Efectivo y equivalente al efectivo.....                         | 12 |
| (5) Otros activos no financieros corrientes y no corrientes.....    | 13 |
| (6) Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar corrientes..... | 13 |
| (7) Activos intangibles distintos de plusvalía.....                 | 13 |
| (8) Propiedad, planta y equipo.....                                 | 14 |
| (9) Otros pasivos financieros corrientes y no corrientes.....       | 15 |
| (10) Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar.....   | 16 |
| (11) Provisiones por beneficios a los empleados, corrientes.....    | 16 |
| (12) Ingresos.....  | 16 |
| (13) Contingencias y compromisos.....                               | 17 |
| (14) Hechos posteriores.....  | 17 |

# CORPORACIÓN CENTRO CULTURAL GABRIELA MISTRAL

## ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

Al 31 de Diciembre de 2015 y 2014

| <b>Activos</b>   | <b>Notas</b> | <b>31-12-2015</b> | <b>31-12-2014</b> |
|--|--------------|-------------------|-------------------|
|  |              | <b>M\$</b>        | <b>M\$</b>        |
| <b>Activos corrientes</b>                                  |              |                   |                   |
| Efectivo y equivalente al efectivo                         | 4            | 180.285           | 80.477            |
| Otros activos no financieros, corrientes                   | 5            | 45.551            | 34.709            |
| Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar corrientes | 6            | 124.768           | 72.933            |
| <b>Total de activos corrientes</b>                         |              | <b>350.604</b>    | <b>188.119</b>    |
| <b>Activos no corrientes</b>                               |              |                   |                   |
| Otros activos no financieros, no corrientes                | 5            | 189.786           | 201.068           |
| Activos intangibles distintos de plusvalía                 | 7            | 11.046            | 13.512            |
| Propiedades, plantas y equipos (neto)                      | 8            | 35.745            | 147.835           |
| <b>Total activos no corrientes</b>                         |              | <b>236.577</b>    | <b>362.415</b>    |
| <b>Total activos</b>                                       |              | <b>587.181</b>    | <b>550.534</b>    |
| <b>Pasivos y patrimonio</b>                                |              |                   |                   |
| <b>Pasivos corrientes</b>                                  |              |                   |                   |
| Otros pasivos financieros, corrientes                      | 9            | 346.109           | 34.708            |
| Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar    | 10           | 134.385           | 361.956           |
| Provisiones por beneficios a los empleados, corrientes     | 11           | 63.794            | 70.196            |
| <b>Total pasivos corrientes</b>                            |              | <b>544.288</b>    | <b>466.860</b>    |
| <b>Pasivos no corriente</b>                                |              |                   |                   |
| Otros pasivos financieros, no corrientes                   | 9            | 189.786           | 201.068           |
| <b>Total pasivos no corrientes</b>                         |              | <b>189.786</b>    | <b>201.068</b>    |
| <b>Total pasivos</b>                                       |              | <b>734.074</b>    | <b>667.928</b>    |
| <b>Patrimonio</b>  |              |                   |                   |
| Excedente (Déficit) acumulado                              |              | (117.394)         | 47.914            |
| Déficit del ejercicio                                      |              | (29.499)          | (165.308)         |
| <b>Total patrimonio</b>                                    |              | <b>(146.893)</b>  | <b>(117.394)</b>  |
| <b>Total pasivo y patrimonio</b>                           |              | <b>587.181</b>    | <b>550.534</b>    |

Las notas adjuntas N° 1 a 14 forman parte integral de estos estados financieros

# CORPORACIÓN CENTRO CULTURAL GABRIELA MISTRAL

Estado Integral de Resultados y de Excedentes acumulados  
Por los ejercicios terminados al 31 de diciembre de 2015 y 2014

|  | <u>Notas</u> | <u>2015</u><br><u>M\$</u> | <u>2014</u><br><u>M\$</u> |
|--|--------------|---------------------------|---------------------------|
| <b>Ingresos</b>  |              |                           |                           |
| Ingresos por aportes del CNCA  | 12           | 2.522.931                 | 2.289.448                 |
| Otros ingresos operacionales   | 12           | 1.089.694                 | 1.154.421                 |
| <b>Total Ingresos Operacionales</b>  |              | <b><u>3.612.625</u></b>   | <b><u>3.443.869</u></b>   |
| <b>Egresos</b>   |              |                           |                           |
| Sueldos y Beneficios   |              | (1.297.327)               | (1.350.400)               |
| Gastos de Programación y Producción  |              | (424.724)                 | (445.580)                 |
| Gastos de Administración y Finanzas  |              | (286.616)                 | (361.194)                 |
| Gastos de Marketing y Difusión   |              | (69.461)                  | (135.231)                 |
| Gastos de Tecnología   |              | (117.143)                 | (106.771)                 |
| Mantenimiento y Reparaciones   |              | (865.737)                 | (775.464)                 |
| Otros Gastos   |              | (431.285)                 | (316.955)                 |
| <b>Total Egresos Operacionales</b>   |              | <b><u>(3.492.293)</u></b> | <b><u>(3.491.595)</u></b> |
| <b>Resultado antes del (costo) ingreso de financiamiento y depreciación y amortización</b> |              |                           |                           |
|  |              | <b>120.332</b>            | <b>(47.726)</b>           |
| Gasto por depreciación y amortización  |              | (131.767)                 | (158.811)                 |
| <b>Resultado antes del costo de financiamiento</b>   |              | <b><u>(11.435)</u></b>    | <b><u>(206.537)</u></b>   |
| <b>Otros Ingresos y Gastos no operacionales</b>  |              |                           |                           |
| Otros ingresos   |              | 32.504                    | 59.263                    |
| Ingresos financieros   |              | 9.737                     | 11.800                    |
| Gastos financieros   |              | (60.328)                  | (29.840)                  |
| Diferencia de cambio   |              | 23                        | 6                         |
| <b>Total Otros Ingresos y Gastos No Operacionales</b>                                      |              | <b><u>(18.064)</u></b>    | <b><u>41.229</u></b>      |
| <b>Déficit del ejercicio</b>   |              |                           |                           |
|  |              | <b>(29.499)</b>           | <b>(165.308)</b>          |
| Excedente (Déficit) acumulado al inicio del año  |              | (117.394)                 | 47.914                    |
| <b>Patrimonio al final del año</b>   |              | <b><u>(146.893)</u></b>   | <b><u>(117.394)</u></b>   |

Las notas adjuntas N° 1 a 14 forman parte integral de estos estados financieros

# CORPORACIÓN CENTRO CULTURAL GABRIELA MISTRAL

Estado de Flujos de Efectivo, Método Indirecto  
Por los años terminados al 31 de diciembre de 2015 y 2014

|  | <b>2015</b>                  | <b>2014</b>                 |
|--|------------------------------|-----------------------------|
|  | <b><u>M\$</u></b>            | <b><u>M\$</u></b>           |
| <b>Flujo de efectivo de actividades operacionales</b>                      |                              |                             |
| Déficit del ejercicio  | (29.499)                     | (165.308)                   |
| Ajustes por ingresos y gastos distintos a efectivo                         |                              |                             |
| Depreciación y amortización  | 131.767                      | 158.809                     |
| Otras partidas que no representan flujos                                   | (5.843)                      | 31.275                      |
| Cambios en activos y pasivos operacionales                                 |                              |                             |
| Cuentas por cobrar comerciales y otras                                     | (51.835)                     | 328                         |
| Cuentas por pagar comerciales y otras                                      | (227.571)                    | 105.801                     |
| <b>Flujo de efectivo neto procedente de actividades de operación</b>       | <b><u>(182.981)</u></b>      | <b><u>130.905</u></b>       |
| <b>Flujo de efectivo de actividades de inversión</b>                       |                              |                             |
| Compras de activo fijo   | (15.732)                     | (25.804)                    |
| Compras de activo intangible   | (1.479)                      | (4.229)                     |
| <b>Flujo de efectivo netos utilizados en actividades de inversión</b>      | <b><u>(17.211)</u></b>       | <b><u>(30.033)</u></b>      |
| <b>Flujo de efectivo de actividades de financiamiento</b>                  |                              |                             |
| Pago de pasivos por arrendamientos financieros                             | -                            | (85.809)                    |
| Obtención de préstamo bancario   | 300.000                      | -                           |
| <b>Flujo de efectivo netos utilizados en actividades de financiamiento</b> | <b><u>300.000</u></b>        | <b><u>(85.809)</u></b>      |
| Incremento (disminución) neto de efectivo y equivalente al efectivo        | 99.808                       | 15.063                      |
| Efectivo y equivalente de efectivo al principio del período                | <u>80.477</u>                | <u>65.414</u>               |
| <b>Efectivo y equivalentes al efectivo al final del período</b>            | <b><u><u>180.285</u></u></b> | <b><u><u>80.477</u></u></b> |

Las notas adjuntas N° 1 a 14 forman parte integral de estos estados financieros

# CORPORACIÓN CENTRO CULTURAL GABRIELA MISTRAL

Notas a los Estados Financieros  
al 31 de diciembre de 2015 y 2014

## (1) Entidad que Reporta

La Corporación Centro Cultural Gabriela Mistral (“la Corporación”) se constituyó por escritura pública de fecha 29 de enero de 2009, otorgada ente el Notario Público de Santiago Oscar Ernesto Navarrete Villalobos, suplente del titular don Juan Ricardo San Martín Urrejola, rectificadora posteriormente por escritura pública de fecha 30 de abril de 2009, otorgada ante el Notario Público de Santiago Juan Ricardo San Martín Urrejola, en donde se acogieron los reparos formulados por el Consejo de Defensa del Estado. Asimismo, el Presidente de la República a través del Ministerio de Justicia concedió la personalidad jurídica a la Corporación mediante Decreto Exento N°2014, de fecha 28 de mayo de 2009, el que fue publicado en el Diario Oficial de fecha 4 de junio de 2009.

Conforme a sus estatutos, esta Corporación no tendrá fines de lucro, y tendrá los siguientes objetivos: a) desarrollar acciones y manifestaciones culturales, artísticas, científicas, tecnológicas y sociales de perfeccionamiento, promocionando actividades del saber humano, permitiendo el acceso de las personas de todas las condiciones, b) administrar y operar los establecimientos que contribuyan a sus operaciones y financiamiento, en especial teatros, cines, museos, bibliotecas, salas de conferencias, recintos, y lugares para exposiciones y espectáculos artísticos y culturales, de propiedad de otras entidades del sector público siempre que exista disposición legal que lo permita o de la propia Corporación, c) en general, promover y participar activamente en el desarrollo y perfeccionamiento de las aptitudes y aficiones culturales y artísticas de los habitantes del país, d) la elaboración de programas y proyectos que den curso a la realización de actos y actividades de carácter artístico, científico y cultural, como asimismo a establecer relaciones y convenios con instituciones públicas o privadas, dirigidos a la consecución de los objetivos contenidos en esta letra y en las letras precedentes.

No obstante ser una entidad sin fines de lucro, la Corporación desarrolla actividades que constituyen un hecho gravado con el impuesto a la renta de 1ª categoría, lo cual la obliga a someterse al régimen tributario general, dado que la Corporación no se encuentra entre las personas exentas señaladas en el artículo 40 de la Ley de Impuesto a la renta.

## (2) Bases de Preparación

### (a) *Declaración de Cumplimiento*

Estos estados financieros han sido preparados de acuerdo con la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES) emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB).

Estos estados financieros al 31 de diciembre de 2015 y 31 de diciembre de 2014, preparados de acuerdo a NIIF para las Pymes, han sido autorizados para su emisión por el directorio de la Corporación con fecha 28 de abril de 2016.

### (b) *Bases de Medición*

Los presentes estados financieros han sido preparados bajo la base del costo histórico.

# CORPORACIÓN CENTRO CULTURAL GABRIELA MISTRAL

Notas a los Estados Financieros  
al 31 de diciembre de 2015 y 2014

## (2) Bases de Preparación, Continuación

### (c) *Moneda funcional y de presentación*

Estos estados financieros son presentados en pesos chilenos, que es la moneda funcional de la Corporación. Toda información es presentada en miles de pesos y ha sido redondeada a la unidad más cercana (M\$).

### (d) *Uso de estimaciones y juicios*

La preparación de los estados financieros de acuerdo con las NIIF para las Pymes requiere que la Administración realice juicios, estimaciones y supuestos que afectan la aplicación de las políticas contables y los montos de activos, pasivos, ingresos y gastos informados. Los resultados reales pueden diferir de estas estimaciones.

Las estimaciones y supuestos relevantes son revisados regularmente. Las revisiones de las estimaciones contables son reconocidas en el período en que la estimación es revisada y en cualquier período futuro afectado.

### **Vidas útiles y test de deterioro de activos**

La depreciación de propiedades, plantas y equipos se efectúa en función de la vida útil que ha estimado la Administración para cada uno de estos activos.

Esta estimación podría cambiar significativamente como consecuencia de innovaciones tecnológicas y acciones de la competencia en respuesta a cambios significativos en las variables del sector industrial. La administración incrementará el cargo por depreciación cuando la vida útil actual sea inferior a la vida útil estimada anteriormente o depreciará o eliminará activos obsoletos técnicamente o no estratégicos que se hayan abandonado o vendido.

La administración considera que los valores y vida útil asignados, así como los supuestos empleados, son razonables, aunque diferentes supuestos y vida útil utilizados podrían tener un impacto significativo en los montos reportados.

### **Provisiones**

En el caso de las obligaciones, la Administración de la Corporación registra un pasivo cuando la pérdida es probable, la cantidad es estimable y existan expectativas razonables de que se realice un pago. Basados en información disponible, la Corporación utiliza los conocimientos, experiencia y juicio profesional a las características específicas de los riesgos conocidos. Este proceso facilita la evaluación temprana y la cuantificación de los riesgos potenciales en los casos individuales o en el desarrollo de asuntos contingentes.

# CORPORACIÓN CENTRO CULTURAL GABRIELA MISTRAL

Notas a los Estados Financieros  
al 31 de diciembre de 2015 y 2014

## 3) Políticas Contables Significativas

Las políticas contables establecidas más adelante han sido aplicadas consistentemente a todos los periodos presentados en estos estados financieros, a menos que se indique lo contrario.

### (a) *Periodo contable*

Los estados financieros muestran el estado de situación financiera, estado integral de resultados y de excedentes acumulados y de flujos de efectivo por los ejercicios terminados al 31 de diciembre de 2015 y 2014.

### (b) *Moneda extranjera*

La Corporación registra sus transacciones en moneda extranjera a la moneda funcional respectiva en la fecha en que se realiza la transacción. Al final de cada período sobre el que se informa, la Corporación convertirá las partidas monetarias en moneda extranjera utilizando tasa de cambio de cierre; convertirá las partidas no monetarias que se midan en términos de costo histórico en una moneda extranjera, utilizando la tasa de cambio en la fecha de transición; y convertirá las partidas no monetarias que se midan al valor razonable en una moneda extranjera, utilizando las tasas de cambio en la fecha en que se determinó dicho valor razonable.

La Corporación reconocerá, en los resultados del período en que aparezcan, las diferencias de cambio que surjan al liquidar las partidas monetarias o al convertir las partidas monetarias a tasas diferentes de las que se utilizaron para su conversión en el reconocimiento inicial durante el período o en períodos anteriores.

Al cierre de cada ejercicio, los activos y pasivos en moneda extranjera y en unidades de fomento, han sido expresados en moneda corriente de acuerdo a las siguientes paridades:

|                           | 31-12-2015 | 31-12-2014 |
|---------------------------|------------|------------|
| Dólar                     | 710,16     | 606,75     |
| Unidad de fomento (pesos) | 25.629,09  | 24.627,10  |

### (c) *Clasificación de saldos en corrientes y no corrientes*

En el estado de situación financiera, por clasificación, los saldos se clasifican en función de sus vencimientos, es decir, como corrientes aquellos con vencimiento igual o inferior a doce meses y como no corrientes, los de vencimiento superior a dicho período.

En el caso que existan obligaciones cuyo vencimiento es inferior a doce meses, pero cuyo refinanciamiento a largo plazo esté asegurado a discreción de la Corporación, mediante contratos de crédito disponibles de forma incondicional con vencimiento a largo plazo, podrían clasificarse como pasivos no corrientes.

### (d) *Efectivo y equivalentes al efectivo*

El efectivo y equivalentes al efectivo incluyen el efectivo en caja, los saldos bancarios, otras inversiones a corto plazo de gran liquidez con un vencimiento original de tres meses o menos, desde la fecha de su adquisición y que tengan un mínimo riesgo de pérdida de valor.

# CORPORACIÓN CENTRO CULTURAL GABRIELA MISTRAL

Notas a los Estados Financieros  
al 31 de diciembre de 2015 y 2014

## 3) Políticas Contables Significativas, Continuación

### (e) *Instrumentos financieros*

#### Instrumentos Financieros Básicos

Los instrumentos financieros básicos están compuestos de efectivo y equivalentes al efectivo, deudores comerciales y otras cuentas por cobrar, otros pasivos financieros y otras cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar.

La entidad reconoce un activo o un pasivo financiero cuando se obliga o compromete con las cláusulas contractuales del mismo.

La Corporación reconoce inicialmente sus activos y pasivos financieros al precio de la transacción (incluyendo los costos de transacción excepto en la medición inicial de los activos y pasivos financieros que se miden al valor razonable con cambios en resultados).

Al final de cada período sobre el que se informa, la Corporación mide sus principales instrumentos financieros al costo amortizado utilizando el método del interés efectivo. El método del interés efectivo es un método de cálculo del costo amortizado de un activo o un pasivo financiero y de distribución del ingreso por intereses o gastos por intereses a lo largo del período correspondiente.

### (f) *Propiedades, plantas y equipos*

Las partidas de propiedades, plantas y equipos son valorizados al costo de adquisición menos depreciación acumulada y cualquier pérdida por deterioro de valor acumulada.

Los desembolsos posteriores a la adquisición son capitalizados sólo cuando es probable que beneficios futuros fluyan a la Sociedad y los costos puedan ser medidos en forma razonable. Los desembolsos posteriores correspondientes a reparaciones o mantenciones son registrados en el resultado del período en el cual se incurren.

La depreciación se carga para distribuir el costo de los activos menos sus valores residuales a lo largo de su vida útil estimada, aplicando el método de depreciación lineal.

En la depreciación de las propiedades, plantas y equipos se utilizan las siguientes tasas:

| <u>Concepto</u>       | <u>Vida útil</u><br><u>(años)</u> |
|-----------------------|-----------------------------------|
| Equipos de oficina    | 3 a 9                             |
| Equipos Audiovisuales | 4                                 |

Si existe algún indicio de que se ha producido un cambio significativo en la tasa de depreciación, vida útil o valor residual de un activo, se revisa la depreciación de ese activo de forma prospectiva para reflejar las nuevas expectativas.

# CORPORACIÓN CENTRO CULTURAL GABRIELA MISTRAL

Notas a los Estados Financieros  
al 31 de diciembre de 2015 y 2014

## (3) Políticas Contables Significativas, Continuación

### (g) *Intangibles*

Los intangibles son software computacional que están presentados al costo menos la amortización acumulada y cualquier pérdida por deterioro de valor. Si existe un indicio que ha habido un cambio significativo en la tasa de amortización, vida útil o valor residual de un activo intangible, la amortización es modificada en forma prospectiva para reflejar las nuevas expectativas.

En la amortización de activos intangibles se utilizan las siguientes tasas:

| <u>Concepto</u>        | <u>Vida útil</u><br><u>(años)</u> |
|------------------------|-----------------------------------|
| Software computacional | 6                                 |

### (h) *Deterioro*

#### Activos financieros

Al final de cada período sobre el cual se informa, la Corporación evalúa si existe evidencia objetiva de deterioro de cualquier activo financiero que está valorizado al costo o al costo amortizado.

Un activo financiero está deteriorado si existe evidencia objetiva de deterioro como consecuencia de uno o más eventos de pérdida ocurridos después del reconocimiento inicial del activo, y ese o esos eventos de pérdida han tenido un efecto negativo en los flujos de efectivo futuros del activo que puede estimarse de manera fiable.

Si existe evidencia objetiva de deterioro, la Corporación reconoce inmediatamente una pérdida por deterioro. Para un instrumento medido al costo, la pérdida por deterioro es la diferencia entre el importe en libros del activo y la mejor estimación del importe que la entidad recibiría por el activo en la fecha sobre la que se informa. Si en un período posterior, el monto de una pérdida por deterioro disminuye y la disminución puede ser relacionada objetivamente con un hecho posterior al reconocimiento del deterioro, se procede a revertir la pérdida por deterioro reconocida previamente.

#### Activos no financieros

La Corporación en cada fecha sobre la que se informa, revisa las propiedades, planta y equipos e intangibles para determinar si existen indicios de que esos activos han sufrido una pérdida por deterioro de valor.

Si existen indicios de un posible deterioro de valor, se estima y compara el monto recuperable de cualquier activo afectado (o unidad generadora de efectivo a la que el activo pertenece) con su valor libro. El importe recuperable de un activo o de una unidad generadora de efectivo es el mayor entre su valor razonable menos los costos de venta y su valor en uso. Si el monto recuperable estimado es inferior al valor libro, se reduce el valor libro del activo al valor recuperable estimado, y se reconoce una pérdida.

# CORPORACIÓN CENTRO CULTURAL GABRIELA MISTRAL

Notas a los Estados Financieros  
al 31 de diciembre de 2015 y 2014

## (3) Políticas Contables Significativas, Continuación

### (h) *Deterioro, Continuación*

Si en un período posterior, el monto de una pérdida por deterioro disminuye y la disminución puede ser relacionada objetivamente con un hecho posterior al reconocimiento del deterioro, se procede a revertir la pérdida por deterioro reconocida previamente

Al 31 de diciembre de 2015 y 31 de diciembre de 2014, la Corporación considera que no existen indicadores de deterioro de sus activos no financieros.

### (i) *Provisiones*

La Corporación reconoce una provisión si: es resultado de un suceso pasado, posee una obligación legal o implícita que puede ser estimada de forma fiable y es probable que sea necesario un flujo de salida de beneficios económicos para resolver la obligación. Las provisiones se determinan descontando el flujo de efectivo que se espera a futuro a la tasa antes de impuestos que refleja la evaluación actual del mercado del valor del dinero en el tiempo y de los riesgos específicos de la obligación. El saneamiento del descuento se reconoce como costo financiero.

La Corporación sólo deberá cargar contra una provisión aquellos desembolsos para los cuales originalmente fue reconocida la provisión.

La Corporación deberá revisar las provisiones en cada fecha sobre la cual se informa y ajustarlas para reflejar la mejor estimación actual del monto que sería requerido para liquidar la obligación en esa fecha a la cual se informa. Cualquier ajuste a los montos previamente reconocidos deberá ser reconocido como parte del costo de un activo. Cuando una provisión se mide al valor actual del monto que se espera sea requerido para liquidar la obligación, la realización del descuento deberá ser reconocido como un costo financiero en el período en que surge.

### (j) *Beneficios a los empleados*

#### Beneficios a Corto Plazo

Las obligaciones por beneficios a los empleados a corto plazo son medidas en base no descontada y son reconocidas como gastos a medida que el servicio relacionado se provee. Se reconoce una obligación por el monto que se espera pagar si la Corporación posee una obligación legal o implícita actual de pagar este monto como resultado de un servicio ya prestado por el empleado y la obligación puede ser estimada con fiabilidad.

Los beneficios corresponden a:

- Vacaciones del personal: La Corporación registra el costo asociado a las vacaciones sobre base devengada.

#### Beneficios a Largo Plazo

La Corporación no ha pactado ningún tipo de beneficio de largo plazo para sus empleados.

# CORPORACIÓN CENTRO CULTURAL GABRIELA MISTRAL

Notas a los Estados Financieros  
al 31 de diciembre de 2015 y 2014

## (3) Políticas Contables Significativas, Continuación

### (k) *Ingresos ordinarios*

Los ingresos son reconocidos en la medida en que es posible que los beneficios económicos fluyan hacia la Corporación y pueden ser medidos con fiabilidad. Los ingresos son medidos al valor justo de los beneficios económicos recibidos o por recibir y se presentan netos del impuesto al valor agregado, devoluciones y descuentos.

### (l) *Arrendamientos*

Los arrendamientos se clasifican como arrendamientos financieros siempre que los términos del arrendamiento transfieran sustancialmente todos los riesgos y las ventajas inherentes a la propiedad del activo arrendado. Todos los demás arrendamientos se clasifican como operativos.

Las series de transacciones que sean vinculadas y que tengan la forma legal de un arrendamiento se deberán contabilizar como una sola transacción cuando el efecto económico global no pueda ser entendido sin hacer referencia a las series de transacciones.

#### Arrendamiento Financiero

Los derechos sobre los activos mantenidos en arrendamiento financiero se reconocen como activos de la Corporación al valor razonable de la propiedad arrendada (o, si son inferiores, por el valor presente de los pagos mínimos por arrendamiento) al inicio del arrendamiento. El correspondiente pasivo con el arrendador se incluye en el estado de situación financiera como una obligación por el arrendamiento financiero. Los pagos del arrendamiento se reparten entre cargas financieras y reducción de la obligación del arrendamiento, para así conseguir una tasa de interés constante sobre el saldo restante del pasivo. Los cargos financieros se deducen en la medición de resultados. Los activos mantenidos en arrendamiento financiero se incluyen en propiedad, planta y equipo, y la depreciación y evaluación de las pérdidas por deterioro de valor se realiza de la misma forma que para los activos que son de propiedad de la Corporación.

#### Arrendamiento Operativo

Los pagos realizados bajo arrendamientos operativos se reconocen en resultados bajo el método lineal durante el periodo de arrendamiento. Los incentivos por arrendamiento recibidos son reconocidos como parte integral del gasto total de arrendamiento durante el periodo de este.

### (m) *Patrimonio*

Debido a que los únicos cambios en el patrimonio de la Corporación corresponden al resultado del ejercicio, esta ha elegido presentar un único estado integral de resultados y de excedentes acumulados, en vez de un estado integral de resultado y un estado de cambios en el patrimonio, en forma separada.

# CORPORACIÓN CENTRO CULTURAL GABRIELA MISTRAL

Notas a los Estados Financieros  
al 31 de diciembre de 2015 y 2014

## (3) Políticas Contables Significativas, Continuación

### (n) Estado de flujos de efectivo

El estado de flujos de efectivo recoge los movimientos de caja realizados durante el ejercicio, determinados por el método indirecto. En estos estados de flujos de efectivo se utilizan las siguientes expresiones en el sentido que figura a continuación:

*Actividades de operación:* son las actividades que constituyen la principal fuente de ingresos ordinarios de la Corporación y sus costos asociados, así como las actividades que no puedan ser calificadas como de inversión o financiamiento.

Los movimientos de las actividades de operación son determinados por el método indirecto.

*Actividades de inversión:* las actividades de adquisición, enajenación o disposición por otros medios de activos no corrientes y otras inversiones no incluidas en el efectivo y sus equivalentes.

*Actividades de financiamiento:* actividades que producen cambios en el tamaño y composición del patrimonio total y de los pasivos de carácter financiero.

La Corporación considera efectivo y efectivo equivalente los saldos de efectivo mantenidos en la caja y en cuentas corrientes bancarias, los depósitos a plazo y otras operaciones financieras que se estipula liquidar a menos de 90 días desde su fecha de vencimiento y que presentan un mínimo riesgo de pérdida de valor.

## (4) Efectivo y equivalentes al efectivo

La composición del efectivo y equivalentes al efectivo se compone como sigue:

|  | 31-12-2015     | 31-12-2014    |
|--|----------------|---------------|
|  | M\$            | M\$           |
| Fondos fijos                             | 744            | 1.647         |
| Bancos                                   | 29.498         | 78.830        |
| Fondos Mutuos                            | 150.043        | -             |
| Total efectivo y equivalente al efectivo | <u>180.285</u> | <u>80.477</u> |

Los valores mostrados como efectivo y equivalente de efectivo no tienen restricciones para su utilización inmediata.

# CORPORACIÓN CENTRO CULTURAL GABRIELA MISTRAL

Notas a los Estados Financieros  
al 31 de diciembre de 2015 y 2014

## (5) Otros activos no financieros corrientes y no corrientes

La composición de estos rubros al 31 de diciembre de 2015 y 2014, se detalla a continuación:

|                    | Corriente     |               | No Corriente   |                |
|--------------------|---------------|---------------|----------------|----------------|
|                    | 31-12-2015    | 31-12-2014    | 31-12-2015     | 31-12-2014     |
|                    | M\$           | M\$           | M\$            | M\$            |
| Gastos anticipados | 45.551        | 34.709        | 189.786        | 201.068        |
| <b>Totales</b>     | <b>45.551</b> | <b>34.709</b> | <b>189.786</b> | <b>201.068</b> |

Estos gastos corresponden a servicios de infraestructura tecnológica contratados con IBM desde Abril de 2014 y hasta Marzo de 2020.

## (6) Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar corrientes

El detalle de los deudores comerciales y otras cuentas por cobrar al 31 de diciembre de 2015 y 2014, es el siguiente:

|   | 31-12-2015     | 31-12-2014    |
|---|----------------|---------------|
|   | M\$            | M\$           |
| Cuentas por cobrar a clientes                         | 93.103         | 41.911        |
| Otras cuentas por cobrar                              | 31.665         | 31.022        |
| Total deudores comerciales y otras cuentas por cobrar | <b>124.768</b> | <b>72.933</b> |

Las cuentas por cobrar comerciales y otras se encuentran en pesos chilenos. Al 31 de diciembre de 2015 y 2014 las cuentas por cobrar a clientes y otras tienen vencimiento menor a un año, por lo que la Administración considera que estos saldos se encuentran presentados a su valor razonable.

## (7) Activos intangibles distintos de plusvalía

a) Los movimientos de activos intangibles, efectuados durante el ejercicio terminado al 31 de diciembre de 2015, se detalla a continuación:

|  | Software y      | Total           |
|--|-----------------|-----------------|
|  | licencias       | M\$             |
|  | M\$             | M\$             |
| Saldo inicial al 01-01-2015                | 49.156          | 49.156          |
| Adiciones                                  | 1.479           | 1.479           |
| Total Intangibles brutos al 31-12-2015     | <b>50.635</b>   | <b>50.635</b>   |
| <u>Amortización acumulada</u>              |                 |                 |
| Saldo inicial al 01-01-2015                | (35.644)        | (35.644)        |
| Gasto de amortización                      | (3.945)         | (3.945)         |
| Total amortización acumulada al 31-12-2015 | <b>(39.589)</b> | <b>(39.589)</b> |
| Total Intangibles netos al 31-12-2015      | <b>11.046</b>   | <b>11.046</b>   |

# CORPORACIÓN CENTRO CULTURAL GABRIELA MISTRAL

Notas a los Estados Financieros  
al 31 de diciembre de 2015 y 2014

## (7) Activos intangibles distintos de plusvalía, Continuación

b) Los movimientos de activos intangibles, efectuados durante el ejercicio terminado al 31 de diciembre de 2014, se detalla a continuación:

|  | Software y<br>licencias<br>M\$ | Total<br>M\$ |
|--|--------------------------------|--------------|
| Saldo inicial al 01-01-2014                | 76.202                         | 76.202       |
| Adiciones                                  | 4.229                          | 4.229        |
| Bajas                                      | (31.275)                       | (31.275)     |
| Total Intangibles brutos al 31-12-2014     | 49.156                         | 49.156       |
| <u>Amortización acumulada</u>              |                                |              |
| Saldo inicial al 01-01-2014                | (26.763)                       | (26.763)     |
| Gasto de amortización                      | (8.881)                        | (8.881)      |
| Total amortización acumulada al 31-12-2014 | (35.644)                       | (35.644)     |
| Total Intangibles netos al 31-12-2014      | 13.512                         | 13.512       |

## (8) Propiedad, planta y equipo

a) Los movimientos de bienes de propiedad, planta y equipos, realizados durante el ejercicio terminado al 31 de diciembre de 2015, se detalla a continuación:

|   | Equipos de<br>oficina<br>M\$ | Equipos<br>audiovisuales<br>M\$ | Activos en<br>leasing<br>M\$ | Total<br>M\$ |
|---|------------------------------|---------------------------------|------------------------------|--------------|
| Saldo inicial al 01-01-2015                               | 372.968                      | 100.205                         | -                            | 473.173      |
| Adiciones   | 8.145                        | 7.587                           | -                            | 15.732       |
| Total propiedades, plantas y equipos brutos al 31-12-2015 | 381.113                      | 107.792                         | -                            | 488.905      |
| <u>Depreciación acumulada</u>                             |                              |                                 |                              |              |
| Saldo inicial al 01-01-2015                               | (251.769)                    | (73.569)                        | -                            | (325.338)    |
| Gasto de depreciación                                     | (111.670)                    | (16.152)                        | -                            | (127.822)    |
| Total depreciación acumulada al 31-12-2015                | (363.439)                    | (89.721)                        | -                            | (453.160)    |
| Total propiedades, plantas y equipos netos al 31-12-2015  | 17.674                       | 18.071                          | -                            | 35.745       |

# CORPORACIÓN CENTRO CULTURAL GABRIELA MISTRAL

Notas a los Estados Financieros  
al 31 de diciembre de 2015 y 2014

## (8) Propiedad, planta y equipo, Continuación

b) Los movimientos de bienes de propiedad, planta y equipos, realizados durante el ejercicio terminado al 31 de diciembre de 2014, se detallan a continuación:

|   | Equipos de<br>oficina<br>M\$ | Equipos<br>audiovisuales<br>M\$ | Activos en<br>leasing<br>M\$ | Total<br>M\$     |
|---|------------------------------|---------------------------------|------------------------------|------------------|
| Saldo inicial al 01-01-2014                               | 365.230                      | 82.139                          | 257.696                      | 705.065          |
| Adiciones   | <u>7.738</u>                 | <u>18.066</u>                   | <u>-</u>                     | <u>25.804</u>    |
| Total propiedades, plantas y equipos brutos al 31-12-2014 | <u>372.968</u>               | <u>100.205</u>                  | <u>257.696</u>               | <u>730.869</u>   |
| <u>Depreciación acumulada</u>                             |                              |                                 |                              |                  |
| Saldo inicial al 01-01-2014                               | (181.404)                    | (43.590)                        | (208.112)                    | (433.106)        |
| Gasto de depreciación                                     | <u>(70.365)</u>              | <u>(29.979)</u>                 | <u>(49.584)</u>              | <u>(149.928)</u> |
| Total depreciación acumulada al 31-12-2014                | <u>(251.769)</u>             | <u>(73.569)</u>                 | <u>(257.696)</u>             | <u>(583.034)</u> |
| Total propiedades, plantas y equipos netos al 31-12-2014  | <u>121.199</u>               | <u>26.636</u>                   | <u>-</u>                     | <u>147.835</u>   |

Al cierre de cada ejercicio, la Corporación ha efectuado una revisión de los indicadores internos y externos de deterioro, determinando que no existen indicios de que los bienes de propiedad, planta y equipo se encuentren deteriorados.

Al 31 de diciembre de 2015 y 2014, la Corporación no tiene restricción de titularidad ni garantías para el cumplimiento de obligaciones que afecten a los bienes de propiedad, planta y equipo.

## (9) Otros pasivos financieros corrientes y no corrientes

La composición de estos rubros al 31 de diciembre de 2015 y 2014, se detalla a continuación:

| Tipo de obligación | Corriente             |                      | No Corriente          |                       |
|--------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|
|                    | 31-12-2015<br>M\$     | 31-12-2014<br>M\$    | 31-12-2015<br>M\$     | 31-12-2014<br>M\$     |
| Financiamiento IBM | 45.551                | 34.708               | 189.786               | 201.068               |
| Préstamo Bancario  | 300.558               | -                    | -                     | -                     |
| <b>Totales</b>     | <b><u>346.109</u></b> | <b><u>34.708</u></b> | <b><u>189.786</u></b> | <b><u>201.068</u></b> |

Los préstamos están pactados en pesos chilenos e incluyen los intereses devengados al cierre de cada ejercicio. La tasa de interés para el préstamo es de 0,62% mensual.

La obligación con IBM corresponde al financiamiento del contrato de infraestructura tecnológica firmado en abril de 2014, esta pactado en dólares y se muestra neto de intereses no devengados. La tasa de interés para este financiamiento es de 0,96% mensual. Este Contrato puede ser sujeto de término anticipado y estará sujeto a un cargo por terminación anticipada que es decreciente en el tiempo. Al 31 de Diciembre de 2015 y 2014 el cargo por terminación anticipada equivale a USD353.395,71 y USD443.476,97 respectivamente.

# CORPORACIÓN CENTRO CULTURAL GABRIELA MISTRAL

Notas a los Estados Financieros  
al 31 de diciembre de 2015 y 2014

## (10) Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar

Las cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar en cada ejercicio, se presenta a continuación:

|                           | 31-12-2015     | 31-12-2014     |
|---------------------------|----------------|----------------|
|                           | M\$            | M\$            |
| Proveedores               | 31.081         | 27.404         |
| Provisión gastos II Etapa | -              | 186.906        |
| Otras provisiones         | 77.445         | 119.338        |
| Retenciones               | 25.859         | 28.308         |
| Total cuentas por pagar   | <u>134.385</u> | <u>361.956</u> |

## (11) Provisiones por beneficios a los empleados, corriente

Los beneficios a los empleados en cada ejercicio, se presenta a continuación:

|                         | 31-12-2015    | 31-12-2014    |
|-------------------------|---------------|---------------|
|                         | M\$           | M\$           |
| Provisión de vacaciones | 63.794        | 70.196        |
| Totales                 | <u>63.794</u> | <u>70.196</u> |

## (12) Ingresos

|  | 31-12-2015       | 31-12-2014       |
|--|------------------|------------------|
|  | M\$              | M\$              |
| Aportes del Consejo Nacional de la Cultura y las Artes | 2.522.931        | 2.289.448        |
| Eventos y Auspicios                                    | 552.084          | 479.498          |
| Arriendos  | 274.052          | 269.717          |
| Ingreso por Entradas                                   | 263.558          | 341.456          |
| Donaciones   | -                | 63.750           |
| Total  | <u>3.612.625</u> | <u>3.443.869</u> |

### Aportes del Consejo Nacional de la Cultura y las Artes

Estos aportes están destinados a financiar actividades de artes escénicas nacionales e internacionales como teatro y danza; programación musical y audiovisual, artes visuales y museo de arte popular, eventos especiales y formación de audiencias, entre otras.

### Ingresos por Eventos y Auspicios

Corresponden principalmente a ingresos percibidos por conceptos de arriendo de salas y espacios para eventos de terceros y auspicios de privados.

### Arriendos

Corresponden a ingresos asociados a contratos de arrendamiento con las tiendas Puma, BBVinos, Librería Lea+, Restorán y Cafetería Gabriela, Agrupación Cultural Lastarria y el estacionamiento.

# **CORPORACIÓN CENTRO CULTURAL GABRIELA MISTRAL**

Notas a los Estados Financieros  
al 31 de diciembre de 2015 y 2014

## **(12) Ingresos, Continuación**

### **Ingresos por Entradas**

Corresponden a ingresos percibidos por conceptos de ventas de entradas.

### **Donaciones**

Corresponden a donaciones percibidas, las cuales son recursos con límites o restricciones, y sobre la base de aquellas partidas que de acuerdo a lo establecido en el Decreto Ley N°824, sobre Impuesto a la Renta, se encuentran gravadas con dicho impuesto.

## **(13) Contingencias y compromisos**

Al 31 de diciembre de 2015 y 2014, la Sociedad no presenta compromisos ni contingencias que deban ser reveladas en los presentes estados financieros.

## **(14) Hechos posteriores**

Entre el 31 de diciembre de 2015 y la fecha de aprobación de estos estados financieros, no han existido hechos posteriores que pudieran tener efecto significativo en las cifras en ellos presentados, ni en la situación económica y/o financiera de la Corporación, que requieran ser revelados en notas explicativas.

\*\*\*\*\*